*Zum Verfahren: Die antragstellende Person sendet das vorliegende Formular nach (elektronischer) Unterschrift per E-Mail an die Studiendekanin* [*studiendekanat-fb12@uni-bremen.de*](mailto:studiendekanat-fb12@uni-bremen.de)*, die den Antrag unterzeichnet und anschließend an die\*den Studierende\*n aushändigt. Die\*der Studierende reicht den Antrag auf Einzelprüfungsberechtigung zusammen mit dem Antrag auf Zulassung zur Abschlussarbeit beim ZPA in der Geschäftsstelle FB 12 & Lehramt ein.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Universität Bremen** | Postfach 33 04 40, 28334 Bremen  Fachbereich 12 |  |
| Universität Bremen  Vorsitzender des u.g. Prüfungsausschusses  Postfach 33 04 40  28334 Bremen  *[über das Studiendekanat FB12 und ZPA: Geschäftsstelle FB12 & Lehramt]* |
|  |
|  |

**Antrag auf Einzelprüfungsberechtigung am Fachbereich 12 (nur für Beschäftigte des FB 12) [[1]](#footnote-1) [[2]](#footnote-2) für** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vollständiger Name der Person, für die die Berechtigung beantragt wird)

Zuständiger Prüfungsausschuss:

Grundschule/Inklusive Pädagogik Gymnasium/Oberschule

Studierenden-Angaben:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Matrikelnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Studiengang: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Studienfach der Abschlussarbeit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(geplanter) Titel der Arbeit:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Angaben zur antragsstellenden Person:

Titel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Name, Vorname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anstellungsart/Funktion an der Universität Bremen (Arbeitsgebiet, Stellenformat): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Erstbetreuung:  ja nein

Die Einzelprüfungsberechtigung wird beantragt für folgende Person:

Titel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Name, Vorname:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon (dienstlich): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anstellungsart/Funktion an der Universität Bremen (Arbeitsgebiet, Stellenformat):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Begründung des Antrags:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum (elektronische) Unterschrift der antragsstellenden Person

Zustimmung des Studiendekanats:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Unterschrift Studiendekanin

*Zum Verfahren: Die antragstellende Person sendet das vorliegende Formular nach (elektronischer) Unterschrift per E-Mail an die Studiendekanin* [*studiendekanat-fb12@uni-bremen.de*](mailto:studiendekanat-fb12@uni-bremen.de)*, die den Antrag unterzeichnet und anschließend an die\*den Studierende\*n aushändigt. Die\*der Studierende reicht den Antrag auf Einzelprüfungsberechtigung zusammen mit dem Antrag auf Zulassung zur Abschlussarbeit beim ZPA in der Geschäftsstelle FB 12 & Lehramt ein.*

1. Mit Bitte um Beachtung der Hinweise zur Vergabe der Prüfungsberechtigung am FB 12, online verfügbar unter: <https://www.uni-bremen.de/fb12/studium-lehre/tipps-faq-handreichungen-1/pruefungsorganisation>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bei dem vorliegenden Formular handelt es sich um ein Antragsverfahren am FB 12 zur Genehmigung von Einzelprüfungsberechtigungen für *interne* Betreuer\*innen von Abschlussarbeiten durch den jeweils zuständigen Prüfungsausschuss. Für einen Antrag auf eine *externe* Betreuung bitte das offizielle Formular des ZPA nutzen: <https://www.uni-bremen.de/zpa/formulare>. [↑](#footnote-ref-2)