
Name des Antragstellers

An den
Fachbereich Rechtswissenschaft
GW 1, Block B, 1. OG, Raum 1225
Universitätsallee GW 1
28359 Bremen

Abrechnung eines Gastvortrages

Ich bitte um Abrechnung des nachstehenden Gastvortrages

Frau/Herr _____

mit dem Thema: _____

Der Gastvortrag steht im Zusammenhang mit folgendem Lehr-/Forschungsvorhaben:

VAK: _____

Titel: _____

Er ist notwendig um folgenden Aspekt im genannten Lehr- oder Forschungsvorhaben zu vertiefen/
zu erweitern/zu ergänzen

Honorar € _____

Reisekosten € _____

Gesamtbetrag € _____

Die Finanzierung des vorstehenden Gastvortrages geht zu Lasten von:

Finanzstelle / Fonds:

Der Vortrag hat wie angekündigt stattgefunden. Eine Kopie der Einladung ist beigefügt

Bremen, den _____

Unterschrift des verantwortlichen Hochschullehrers

Bitte die folgenden Gesamtforderungen von dem/der Gastvortragenden unterschreiben lassen

Die Gesamtforderung für die Durchführung des vorstehenden Gastvortrages:

Einladung vom: _____

Vorname, Name: _____

Straße, Hs-Nr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Das Honorar/die Reisekosten sollen überwiesen werden an:

Name der Bank: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Forderung i. H. v. _____ Euro

Betrag in Bar erhalten (Nur bei Gastrednern ohne deutsche Bankverbindung möglich)

Datum

(Unterschrift des/der Gastredners/-in)